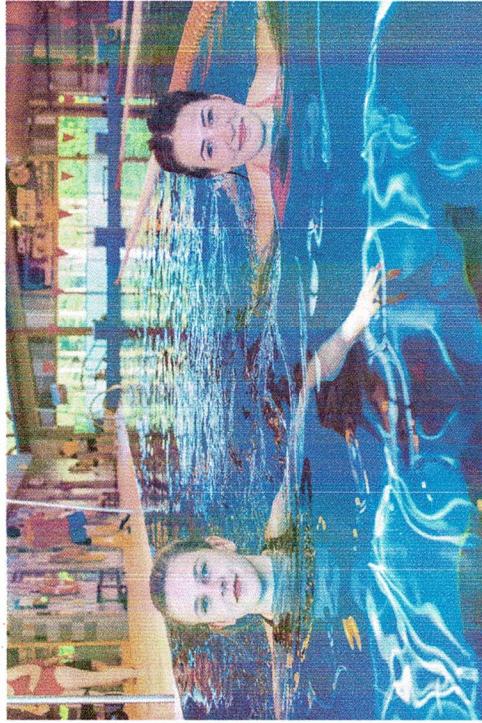


ZARZĄDCA OBIEKTU
Vistula – Park Świecie Sp.z.o.o.

ANALIZA

ZAGROŻEŃ

Park Wodny w Świeciu



Spis treści

Wstęp

Regulaminy

str. 2

str. 3

- 1.1 Regulamin obiektu str. 3
- 1.2 Regulamin grup zorganizowanych str. 5
- 1.3 Regulamin jacuzzi str. 7
- 1.4 Regulamin rwaćej rzeki str. 8
- 1.5 Regulamin sauny str. 8
- 1.6 Regulamin jeżdżalni str. 10

Ratownicy wodni

str. 11

- 2.1. Obowiązki ratowników wodnych str. 11
- 2.2. Dziennik pracy zespołu ratowniczego str. 12
- 2.3. Rejestr działań ratowniczych str. 12

Wyznaczenie stref nadzoru ratowniczego oraz opis poszczególnych stanowisk

str. 13

- 3.1. Miejsca prowadzenia obserwacji oraz wyznaczenie stref dozoru ratowniczego str. 13
- 3.2. Podstawowe wyposażenie stanowisk w sprzęt ratunkowy str. 14

Procedury

- str. 16**
- 4.1. Procedura obejmowania dyżuru przez ratowników wodnych str. 16
- 4.2. Procedura zakończenia dyżurów przez ratowników str. 17
- 4.3. Sygnalizacja alarmowa str. 18
- 4.4. Ogólna procedura ewakuacji z niecek i hali basenowej str. 19
- 4.5. Procedura ewakuacji w przypadku nagłej utraty energii elektrycznej str. 19
- 4.6. Procedura postępowania z osobą tamującą Regulamin str. 21
- 4.7. Procedura wypadkowa na poszczególnych stanowiskach ratowniczych str. 22
- 4.8. Instrukcja wprowadzania grup zorganizowanych str. 22

Wstęp

Ustawa z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych nakłada na zarządzających obiektami wodnymi wykonanie analiz zagrożeń. W celu sporządzenia dokumentu została przeprowadzona wizja lokalna w obecności i porozumieniu z przedstawicielem Komendy Powiatowej Policji w Świeciu oraz koordynatorem pracy ratowników wodnych. Spotkanie miało na celu ocenienie ryzyka oraz oznakowanie i opisanie zagrożeń mogących wystąpić na obiekcie „Parku Wodnego w Świeciu”. Podczas spotkania zostały przedstawione regulaminy obiektu oraz poszczególnych atrakcji wodnych znajdujących się na obiekcie, zostały wyznaczone strefy dozoru ratowniczego, na podstawie opinii podmiotu zostały wyznaczone miejsca w których powinno znaleźć się odpowiednie i właściwe oznakowanie obszaru wodnego. W dalszej części spotkania zostały przedyskutowane przykłady algorytmów postępowania otwarcia jak i zamknięcia pływalni oraz sposoby przekazywania zmian dozoru ratowniczego. Analiza zagrożeń zawiera również zakres czynności i obowiązków ratownika wodnego jak i ilość ratowników znajdujących się na poszczególnych zmianach. Dokument został sporządzony z zachowaniem najwyższej staranności w trosce o bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu Parku Wodnego w Świeciu.

1. Regulaminy

1.1 Regulamin obiektu

Uznaje się, że każda osoba, która weeszła na teren Parku Wodnego zapoznata się z postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz Regulaminów korzystania z urządzeń obiektu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Park Wodny w Świeciu jest czynny codziennie w godzinach 7:00 do 22:00.
2. Ostatnie wejścia na basen:
godzina 20:30 - dla biletu 1h
godzina 19:30 - dla biletu 2h
3. Informacja o zmianie cen, godzin otwarcia z powodu świąt lub wyłączenia obiektu z eksploatacji, podawana jest z tygodniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń znajdującej się przy kasach, oficjalnej stronie internetowej www.parkwodnyswiecie.com oraz oficjalnym fanpage prowadzonym w portalu Facebook.
4. Wstęp do Parku Wodnego odbywa się na podstawie kart abonamentowych wartościowych (tak zwanych kart prepaid) oraz biletów jednorazowych i specjalnych wg obowiązującego cennika.
5. Szczegółowe zasady dotyczące zakresu czasu przebywania w Parku Wodnym określa aktualny cennik.
6. Za osobę niepełnosprawną uznaje się taką, która nie jest w stanie samodzielnie poruszać się po obiekcie i korzystać z urządzeń Parku Wodnego (mowa tu o stopniu znacznym lub umiarkowanym). Kasjer Parku Wodnego upoważniony jest do kontroli dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.
7. Opiekunem osoby niepełnosprawnej uznaje się taką, która jest niezbędną niepełnosprawnemu do poruszania się po obiekcie i korzystania z urządzeń Parku Wodnego.
8. Osoby lub opiekunowie osób chorujących na padaczkę przed wejściem do wody mają obowiązek poinformowania o swoim stanie zdrowia dyżurujących ratowników.
9. Po wykupieniu biletu wstępu klient zobowiązany jest w przeciągu 10 minut do wejścia w strefę płatną.
10. Do przebywania na terenie hali basenowej i szatni upoważnia identyfikator otrzymany w kasie i noszony na ręku.
11. Przed wejściem do strefy płatnej jest obowiązek zmiany obuwia wierzchniego.
12. Korzystanie z hali basenowej możliwe jest tylko:

1. w kostiumie przeznaczonym do pływania,
 2. po zmianie obuwia w przebieralni na basenowe (dopuszcza się chodzenie boso),
 3. po obowiązkowym umyciu całego ciała mydłem lub żellem i optukaniu się pod prysznicem, po przejściu przez brodzik znajdujący się w wejściu na basen.
12. Noszenie czepka jest dobrowolną decyją Klienta. Wymaga się jednak, aby w przypadku długich włosów pozostawały one spięte.
13. Na basenie sportowym obowiązuje pływanie wzduż torów w ruchu prawostronnym.
14. Osobom przebywającym na terenie hali basenowej zabrania się:
- zachowań, które mogłyby zagrozić bezpieczeństwu innych osób,
 - biegania ze zjeżdżalni przy czerwonym świetle,
 - skoków do wody, z wyjątkiem ćwiczących pod „okiem” instruktora, nauczyciela lub opiekuna grupy zorganizowanej
 - hałasowania,
 - korzystania z basenu w innym stroju niż kąpielowy tzn. krótkie przylegające spodenki lub kąpielówki męskie i kostium kąpielowy damski,
 - pływania w basenie w okularach szklanych,
 - wchodzenia na teren trybun oraz kas w stroju kąpielowym, jak również w okryciach wierzchnich,
 - używania na terenie basenu strojów i przedmiotów zabrudzonych w sposób widoczny lub które mogą wchodzić w reakcje chemiczne z wodą,
 - używania na terenie obiektu obuwia, które pozostawia brudzące ślady na podłogach (wykładzinach),
 - palenia tytoniu oraz zażywania innych używek,
 - wnoszenia i spozywania wszelkich napojów alkoholowych,
 - spozywania posiłków (poza miejscami do tego celu wyznaczonymi),
 - wnoszenia na teren obiektu przedmiotów, które mogłyby wyrządzić szkodę innym osobom,
 - wprowadzania lub wnoszenia zwierząt,
 - wszczynania fałszywych alarmów,
 - wchodzenia do pomieszczeń wyłączonych z ogólnego dostępu,
 - żucia gumy,
 - organizowania imprez oraz innych form działalności zarobkowej bez zgody kierownika obiektu.

15. Park Wodny w Świeciu jest obiektem monitorowanym za pomocą urządzeń rejestrujących obraz (wewnętrz i na zewnątrz obiektu,) albo obraz i dźwięk (w recepcji). Wchodząc na teren oznaczony jako monitorowany, użytkownicy wyrażają zgodę nie tylko na obserwację i rejestrację wizualną własnego pobytu w obiekcie, ale również na wykorzystanie materiałów filmowych w sprawach spornych np. dotyczących uregulowania opłat za korzystanie z atrakcji, zakupu produktów gastronomicznych czy zgodności zachowania z niniejszym regulaminem, innym instrukcjami i poleceniami personelu obiektu itp.

16. Osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych podobnie działających środków, nie będą wpuszczane na teren Parku Wodnego. Zabrania się korzystania z usług Parku Wodnego osobom chorym na choroby zakaźne, z zewnętrznie widocznymi schorzeniami dermatologicznymi, z opatrunkami na ciele, oraz mającym trudności w oddychaniu i/lub zaburzenia równowagi.

17. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia Parku Wodnego, zanieczyszczające obiekt,

ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Za osoby niepełnoletnie odpowiedzialność materialną ponoszą ich rodzice lub opiekunowie.

18. O wszelkich sytuacjach wymagających interwencji upoważnionych pracowników obiektu lub służb zewnętrznych należy natychmiast informować obsługę Parku Wodnego.

19. Podstawą wnoszenia reklamacji jest ważny paragon otrzymany w kasie.

20. Księżka skarg i wniosków znajduje się w kasie obiektu.

21. Korzystanie z szafek w szatni umożliwia identyfikator wydawany w kasie. Osoba, która zagubiła otrzymany identyfikator obowiązana jest do zapłacenia kwoty określonej w cenniku obiektu.

22. Przed korzystaniem z szafki, zamkanej elektronicznie za pomocą identyfikatora wydanego w kasie należy dokładnie zapoznać się z instrukcją jej obsługi, szczegółowo w zakresie zamknięcia i otwierania. Czas poświęcony na awaryjne otwieranie szafki przez pracownika Parku Wodnego, za pomocą klucza elektronicznego, nie zwalnia z dopłaty naliczonej przez elektroniczny system obsługi Klienta.

23. Park Wodny nie odpowiada za przedmioty wartościowe pozostawione w szafkach ubraniowych, a w szczególności za: zegarki, pieniądze i papiery wartościowe, karty kredytowe, wszelkiego rodzaju dokumenty i klucze, telefony komórkowe, komputery przenośne i dane w nich zawarte, dyskietki oraz inny sprzęt elektroniczny, przedmioty ze złota, srebra, kamieni szlachetnych itp. przedmioty o wartości kolekcjonerskiej i/lub numizmatycznej. Przedmioty te należy umieścić w szafce depozytowej.

24. Przed wyjściem z szatni na teren hali basenowej należy sprawdzić, czy szafka została zamknięta zgodnie z instrukcją. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych lub nieprawidłowo zamkniętych oraz na zewnątrz szafek Park Wodny nie odpowiada

25. Przed opuszczeniem szatni, szafkę należy dokładnie opróżnić i pozostawić otwartą.

26. Po wyjściu z szatni basenowych, Klient winien zwrócić identyfikator oraz rozliczyć pobyt na terenie Parku Wodnego (mycie, przebieranie, suszenie itd. wliczone jest w cenę biletu).

27. W przypadku odmowy przez Klienta uiszczenia opłaty dodatkowej pracowników Parku Wodnego zobowiązani są do wezwania Policji.

28. Przedmioty pozostawione w szafkach przez Klientów przechowywane są przez okres dwóch tygodni, po upływie którego są usuwane z terenu obiektu i przewożone do Biura Rzeczy Znalezionych, znajdującego się w Starostwie Powiatowym w Świeciu, ul. Hallera 7.

29. Zabrania się wnoszenia na teren części sportowo-rekreacyjnej innych przedmiotów niż osobistego użytku oraz stojących pływaniu.

30. W przypadku pobytu na terenie Parku Wodnego kompletu osób, Recepjonista może ze względu bezpieczeństwa ograniczyć wstęp.

31. W przypadku rezerwacji obiektu lub jego części na zawody sportowe lub imprezy zamknięte przejście pomiędzy częściami sportową i rekreacyjną może zostać zamknięte.

32. Klienci korzystający z hali basenowej zobowiązani są do podporządkowania się poleceniom ratowników i obsługi obiektu, a także zachowania czystości i ciszy.

33. Dzieci do lat 12 mogą przebywać i korzystać z hali basenowej wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich, z wykupionym biletym.

34. Dzieci do lat 4 mogą przebywać w wodzie wyłącznie w specjalnych szczelnych

pieluchomajtkach.

35. Osoby niepełnosprawne, których schorzenia uniemożliwiają kontrolowanie czynności fizjologicznych, nie mogą korzystać z usług Parku Wodnego.

36. W przypadku sygnatu alarmowego należy natychmiast opuścić teren części sportowo-rekreacyjnej i podporządkować się poleceniom obsługi Parku Wodnego.

37. Ratownicy Parku Wodnego mają prawo bezwzględnego egzekwowania przestrzegania Regulaminu z wyrowadzeniem z części sportowo-rekreacyjnej włącznie.

38. Nauka pływania i zajęcia z grupami zorganizowanymi odbywają się na odrębnie sformułowanych zasadach.

39. Za bezpieczeństwo podczas zawodów odpowiedzialność ponosi organizator zawodów.

40. Wewnątrz obiektu Parku Wodnego obowiązuje zakaz fotografowania i filmowania w celach komercyjnych bez uprzedniej, pisemnej zgody Kierownika Obiektu lub osoby upoważnionej.

41. Umieszczanie reklam oraz przeprowadzanie akcji promocyjnych, na zewnątrz i wewnątrz obiektu, możliwe jest tylko na podstawie zgody Kierownika Obiektu lub osoby upoważnionej, po uprzednim uzgodnieniu formy, lokalizacji oraz czasu trwania ekspozycji.

42. Na terenie obiektu Park Wodny obowiązuje całkowity zakaz akwizycji.

43. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu Parku Wodnego, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy również na drogę postępowania w sprawach o wykroczenia.

44. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu Parku Wodnego, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy również na drogę postępowania w sprawach o wykroczenia.

45. W kwestiach nieobjętych regulaminem decydujący głos należy do Kierownika Parku Wodnego.

1.2 Regulamin grup zorganizowanych

Uznaje się, że każda osoba, która weszła na teren Parku Wodnego zapoznała się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Przez grupę zorganizowaną rozumie się zespół osób ćwiczących w wodzie pod nadzorem i kierunkiem instruktora, trenera, nauczyciela lub innej uprawnionej osoby.

2. Zajęcia grupowe młodzież szkolnej odbywają się wg ustalonego harmonogramu, a nauka prowadzona jest przez osoby do tego uprawnione.

3. Godziny i czas korzystania grup z Parku Wodnego reguluje umowa.

4. Grupa mająca rezerwację toru porusza się tylko w jego obrębie; tor do pływania dla grupy wyznacza ratownik pełniący dyżur.

5. W zajęciach prowadzonych w zorganizowanych grupach na jedną osobę prowadzącą zajęcia nie może przypadać więcej niż 15 uczestników.

6. Obowiązkiem instruktora lub opiekuna grupy jest:

- a) zapoznanie członków grupy zorganizowanej z regulaminem Parku Wodnego
- b) uregulowanie formalności związanych z wejściem grupy w Kasie Parku Wodnego
- d) przebieranie się w strój kąpielowy bądź sportowy i przez cały czas pobytu przebywanie

razem z grupą oraz kontrolowanie jej zachowania

- e) poinformowanie ratownika pełniącego dyżur o przybyciu grupy oraz jej stanie liczebnym
 - f) uzgodnienie przed zajęciami z ratownikiem pełniącym dyżur sygnalizacji akustycznej oraz ilości i rodzaju użytkowanego sprzętu
 - g) zapoznanie uczestników zajęć z instrukcją prawidłowego i bezpiecznego używania urządzeń i sprzętu, sprawdzenie stanu technicznego przed jego udostępnieniem
 - h) przed zakończeniem zajęć dopilnowanie, aby uczestnicy odłożyli sprzęt sportowy w wyznaczone miejsce
 - i) po zakończeniu zajęć zarządzenie zbiórki i sprawdzenie stanu liczebnego grupy
 - j) zgłoszenie ratownikowi faktu zakończenia zajęć
7. Opiekun grupy reprezentuje organizatora zajęć i jest zobowiązany do właściwej opieki, nadzoru i zapewnienia bezpieczeństwa powierzonej jego pieczę grupie osób.
8. Grupy bez opiekuna lub instruktora nie będą wpuszczane do Parku Wodnego.
9. Kierownictwo Parku Wodnego może kontrolować wszystkie zajęcia i w razie uchybień zakazać ich dalszego prowadzenia.

1.3 Regulamin jacuzzi

Uznaje się, że każda osoba, która weszła na teren Parku Wodnego zapoznata się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Podczas korzystania z jacuzzi należy bezwzględnie stosować się do postanowień niniejszego regulaminu oraz Regulaminu Parku Wodnego w Świeciu.
2. Korzystanie z jacuzzi dozwolone jest tylko w godzinach ogólnodostępnych.
4. Osoby chore oraz o niestabilnym stanie zdrowia (nadciśnienie, choroby serca, układu krążenia itd.) mogą korzystać z jacuzzi wyłącznie po konsultacji ze swoim lekarzem. Za skutki zdrowotne przebywania tych osób w jacuzzi Kierownictwo oraz Pracownicy Parku Wodnego nie ponoszą odpowiedzialności.
5. Przed wejściem do jacuzzi należy bezwzględnie zdjąć obuwie basenowe.
6. W wannie jacuzzi może przebywać jednocześnie nie więcej niż 5 osób.
7. Korzystanie z jacuzzi dozwolone jest tylko przy załączonym masażu wodnym i powietrznym.
8. Zalecaną łączny pobyt w wannie nie dłuższy niż 20 minut dziennie.
9. Dzieci do lat 12 mogą przebywać w wannie wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
10. Kąpiel w wannie odbywa się jedynie w pozycji siedzącej.
11. Korzystającym z jacuzzi nie wolno powodować sytuacji stwarzających niebezpieczeństwo dla siebie i innych osób.
12. Osobom przebywającym w jacuzzi zabrania się:
 - a) wszczynania fajszowych alarmów;
 - b) nieobyczajnego zachowania, bądź zachowania uznanego spójcznie za nieprzyzwoite lub obraźliwe;
 - c) manipulowania przy dyszach i pokrętłach;
 - d) wpychania osób do wanny jacuzzi;
 - e) zanurzania głowy;
 - f) wylewania wody z jacuzzi;

- g) siadania na obrzeżu niecki jacuzzi.
13. Należy bezwzględnie stosować się do poleceń ratownika dyżurnego oraz bezzwłocznie zgłaszać mu wszelkie nieprawidłowości.
14. W razie wypadku spowodowanego nieprzestrzeganiem regulaminu odpowiedzialność ponosi sprawca.
15. Wszystkie osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z Parku Wodnego.

1.4 Regulamin rącej rzeki

Uznaje się, że każda osoba, która weeszła na teren Parku Wodnego zapoznała się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Atrakcja „Rwąca rzeka” jest integralną częścią Parku Wodnego w Świeciu i obowiązuje na niej przepisy Regulaminu Parku oraz dodatkowo niniejszego Regulaminu.
2. Każda osoba korzystająca z tej atrakcji ma obowiązek zapoznania się z jej Regulaminem.
3. Nieznajomość niniejszego Regulaminu oraz instrukcji użytkowania atrakcji wodnej „Rwąca Rzeka” nie zwalnia użytkownika z odpowiedzialności za nieprawidłowe korzystanie z niej, a Park Wodny w Świeciu nie ponosi odpowiedzialności za szkody użytkownika wynikłe z przyczyn niewłaściwego korzystania z atrakcji wodnej „Rwąca Rzeka” w związku z nieprzestrzeganiem niniejszego Regulaminu, instrukcji użytkowania atrakcji wodnej „Rwąca Rzeka” dostępnej przy starcie atrakcji oraz Regulaminu Parku.
4. Atrakcja „Rwąca rzeka” dostępna jest dla osób powyżej 160 cm wzrostu.
5. Atrakcja dostępna jest tylko i wyłącznie dla osób umiejaczych pływać.
6. Dzieci do lat 12 mogą korzystać z „Rwącej Rzeki” tylko pod stałą opieką osoby pełnoletniej.
7. Zabrania się:
 - nurkowania pod lustrem wody,
 - skoków z krawędzi niecki- wnoszenia do niecki piętek, makaronów itp.,
 - zatrzymywania się wewnątrz niecki,
 - przenoszenia się w kierunku przeciwnym do nurtu rzeki.
8. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszego Regulaminu pełnią ratownicy oraz pracownicy Parku Wodnego w Świeciu.
9. Osoby, które nie przestrzegają postanowień Regulaminu, zostaną poproszone o opuszczenie atrakcji wodnej, a w przypadkach rażącego naruszenia Regulaminu – wydalone z Parku Wodnego bez możliwości ubiegania się o zwrot poniesionych kosztów pobytu pieniędzy

1.5 Regulamin sauny

Uznaje się, że każda osoba, która weeszła na teren Parku Wodnego zapoznała się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Przed wejściem do sauny należy zapoznać się z regulaminem.

2. Wejście do sauny możliwe jest jedynie z poziomu strefy basenów.
3. Aktywacja optaty za saunę następuje w momencie przyłożenia opaski chipowej do czytnika. Kwota aktywacyjna zapisana jest w cenniku Parku Wodnego.
4. Czas korzystania z sauny nie powoduje dalszego upływu czasu basenowego.
5. Przy korzystaniu z pomieszczeń saun należy bezwzględnie stosować się do instrukcji użytkowania, poleceń oraz informacji udzielanych przez pracownika obsługi.
6. Wszelkich regulacji urządzeń sauny, w szczególności regulacji nagrzewania pieca może dokonywać tylko pracownik obsługi.
7. Z sauny mogą korzystać wyłącznie osoby zdrowe.
8. Z sauny mogą korzystać osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z sauny tylko i wyłącznie w towarzystwie dorosłego opiekuna.
9. Osoby przebywające w saunie deklarują pełną zdolność fizyczną i zdrowotną do korzystania z tego typu zabiegów i ponoszą odpowiedzialność za stan swojego zdrowia.
10. Zobowiązuje się użytkowników sauny do przestrzegania porządku i utrzymania czystości użytkowanego pomieszczenia.
11. Zaleca się korzystanie z sauny dwa razy w tygodniu dla poprawy wydolności organizmu.
12. Przed wejściem do sauny należy wzjać kąpiel z użyciem mydła w celu usunięcia z ciała wszelkich kosmetyków i zanieczyszczeń.
13. Należy zdjąć metalową biżuterię, aby uniknąć ewentualnego poparzenia.
14. W saunie nie należy przebywać w okularach i szkłach kontaktowych.
15. Z sauny należy korzystać w kostiumie bawieñianym.
16. W czasie nagrzewania ciała należy stopniowo przemieszczać się z ław niższych na wyższe w zależności od tolerancji organizmu.
17. W czasie korzystania z sauny należy dążyć do rozluźnienia mięśni i osiągnięcia jak największego odpęrenia psychicznego: należy zachować spokój i ciszę.
18. Po zakończeniu korzystania z sauny podczas zabiegów związanych z wychładzaniem ciała nie jest zalecane używanie mydła.
19. Na teren sauny zabrania się:
 - wchodzenia w ubraniu oraz obuwiu,
 - wykonywania zabiegów kosmetycznych,
 - hałasowania oraz głośnego prowadzenia rozmów,
 - wnoszenia naczyń, jedzenia i wszelkich przedmiotów obcych,
 - wnoszenia napojów alkoholowych,
 - nie obyczajowego zachowania, bądź zachowania uznanego powszechnie za nieprzyzwoite lub obraźliwe,
 - palenia tytoniu,
 - niszczenia i uszkadzania wyposażenia.
20. Po pobycie w saunie kategorycznie nie można korzystać z wann yjacuzzi oraz nie zaleca się wysiłku fizycznego.
21. Po pobycie w saunie kategorycznie nie można korzystać z wann yjacuzzi oraz nie zaleca się wysiłku fizycznego.
22. W razie złego samopoczucia należy bezwłocznie nacisnąć przycisk alarmowy.
23. Nie zaleca się korzystania z sauny osobom:
 - bezpośrednio po intensywnym treningu wytrzymałościowym,
 - osobom z chorobami krążenia,
 - osobom chorującym na cukrzycę,
 - osobom nietrzeźwym,
 - kobietom ciężarnym,
 - kobietom w czasie menstruacji.

24. Osoby naruszające porządek lub przepisy niniejszego regulaminu będą usunięte z obiektu bez prawa zwrotu wcześniejszej uiszczonej opłaty.
25. Korzystanie z sauny jest równoznaczne z tym, że osoba zapoznała się i akceptuje wszystkie powyższe punkty regulaminu.
26. Kierownictwo basenu nie odpowiada za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego regulaminu i wskazań obsługi.
27. Regulamin zatwierdzili kierownicy Parku Wodnego w Świeciu.

1.6 Regulamin jazdżalni

Uznaje się, że każda osoba, która weszła na teren Parku Wodnego zapoznała się z postanowieniami niniejszego Regulaminu i zobowiązała się do ich przestrzegania.

1. Jazdżalnie są czynne dla użytkowników wszystkich pływalni w dniach funkcjonowania w godz. 7.00 – 22.00.
2. Prawo do korzystania ze zjeżdżalni mają osoby, które spełniają warunki określone regulaminem Parku Wodnego i regulaminem zjeżdżalni.
3. Dzieci do lat 7 mogą korzystać ze zjeżdżalni wyłącznie pod opieką rodziców lub dorosłych opiekunów w sposób określony na rysunkach zamieszczonych na planszach bezpieczeństwa.
4. Zabrania się biegania po schodach, przepychania, itp.
5. Na schodach zjeżdżalni obowiązuje kolejka a zejście schodami jest dozwolone przy barierce.
6. Zauważone w trakcie jazdu usterek urzędku należy zgłosić niezwłocznie dyżurującemu ratownikowi.
7. Ślizgi winny być wykonywane z zachowaniem następujących warunków bezpieczeństwa:
 - a) osoba jazdżająca może rozpocząć ślizg dopiero w chwili zapalenia się zielonego światła, po sprawdzeniu czy w rynnie płynie woda
 - b) jazd odbywa się w pozycji leżącej lub półleżącej na plecach z nogami skierowanymi w dół
 - c) po zakończeniu ślizgu należy natychmiast usunąć się sprzed wylotu rury, robiąc miejsce do wodowania następnemu użytkownikowi oraz bezzwłocznie opuścić hamownię zjeżdżalni
8. Bezwzględnie zabrania się:
 - a) rozpoczętymania ślizgu gdy pali się czerwone światło
 - b) wskakiwania do rynny z rozbiegiu
 - c) wykonywania ślizgu w pozycjach niedozwolonych
 - d) chwytyania rękami rynny w czasie jazdu, wrnoszenia do rynny jakichkolwiek przedmiotów lub uprawiania niebezpiecznych zabaw np. wyścigów, zjazdów grupami itp.
 - e) zatrzymywania się i stawania w zjeżdżalni
 - f) posiadania na ubiorze elementów metalowych
 - g) wykonywania innych czynności, zagrażających bezpieczeństwu
9. Korzystającym ze zjeżdżalni nie wolno powodować sytuacji stwarzających niebezpieczeństwo dla siebie i innych osób.
10. Niewskazane jest korzystanie ze zjeżdżalni osobom:
 - a) ze schorzeniami serca i układu krążenia
 - b) wrażliwym na przebywanie w zamkniętych pomieszczeniach
 - c) cierpiącym na lęk wysokości oraz wrażliwym na nagle przeciążenia

11. Osobom, które nie przestrzegają postanowień regulaminu, grozi zakaz dalszych zjazdów, a w przypadkach rażącego naruszenia regulaminu - wydalenie z Parku Wodnego.

2. Ratownicy wodni

2.1.Obowiązki Ratowników Wodnych

Na podstawie artykułu 13 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych ustala się podstawowe obowiązki ratownika wodnego pełniącego dyżur na pływalni w Parku Wodnym w Świeciu:

1. Stała obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na basenie.
3. Prawidłowe przygotowanie i użytkowanie basenów kąpielowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz obowiązującymi normami sanitarno–epidemiologicznych.
4. Przestrzeganie obowiązujących harmonogramów zajęć.
5. Przestrzeganie przepisów BHP i regulaminów obowiązujących na terenie Parku Wodnego.
6. Systematyczne uzupełnianie apteczki pierwszej pomocy.
7. Przestrzeganie stref wodnych w niecce basenowej oraz egzekwowanie opieki osób pełnoletnich nad dziećmi do lat 12.
8. Niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wywania pomocy poprzez podejmowanie akcji ratowniczej.
9. Sygnalizowanie za pomocą gwizdka przekroczenia przez kapiących zasad regulaminowych oraz zakończenia czasu trwania zajęć.
10. Reagowanie natychmiastowe na wszelkie naruszenia regulaminów przez użytkowników.
11. Prowadzenie podręcznej apteczki i rejestru wydawania leków i opatrunków, przekazywanie Kierownikowi Parku Wodnego informacji o brakach w lekach i opatrunkach.
12. Udzierlanie pierwszej pomocy oraz kwalifikowanej pierwszej pomocy w przypadku zaistniałego wypadku na obiekcie.
13. Staranne prowadzenie na bieżąco Rejestru działań ratowniczych oraz sporządzanie w razie konieczności protokołu wypadku.
14. W przypadku zaktóceń w normalnym funkcjonowaniu basenu, powstałych w skutek awarii, pożaru, nieszczęśliwego wypadku, braku energii elektrycznej, ciepłej wody itp.

zawiadomienie osób odpowiedzialnych oraz podejmowanie działań niezbędnych likwidujących skutki zakłóceń.

15. W przypadku kradzieży lub zniszczenia mienia na szkodę Pływalni lub użytkownika zgłaszenie tego faktu bezpośrednioemu przełożonemu.

16. Ratownik wodny odpowiada bezwzględnie za życie i bezpieczeństwo użytkowników basenów.

17. Za prawidłowe i zgodne z faktem informowanie Kierownika Parku Wodnego o sprawach mających miejsce w czasie wykonywanej pracy.

18. Za pełne przestrzeganie, ażeby kąpiący nie mieli ran, owrzodzeń i spełniali wymogi sanitarne.

19. Obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu.

2.2.Dziennik pracy zespołu ratowniczego

W Parku Wodnym w Świeciu ratownik pełniący dyżur zobowiązany jest do odnotowania przyjęcia do pracy w strefie dozoru oraz przebiegu całej swojej zmiany na karcie pracy zawartej w dzienniku pracy zespołu ratowniczego. Prowadzenie dziennika pracy jest wymagane zgodnie z Art.16.10, Ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych „obowiązkiem ratowników wodnych jest bieżące dokumentowanie prowadzonych działań ratowniczych” (bieżące prowadzenie dziennika pracy). Z racji braku ujednoliconego wzoru dziennika pracy został stworzony wzór wewnętrzny zatwierdzony przez kierownika Parku Wodnego.

2.3.Rejestr działań ratowniczych

Rejestr działań ratowniczych składa się z pojedynczych kart wypełnianych przez ratownika podczas pełnienia dyżuru z przeprowadzenia kwalifikowanej pierwszej pomocy. Jest to dokument zawierający dane poszkodowanego oraz zakres czynności medycznych wykonanych przez ratownika udzielającego kwalifikowaną pierwszą pomoc.

3. Wyznaczenie stref nadzoru ratowniczego oraz opis poszczególnych stanowisk

3.1. Miejsca prowadzenia obserwacji oraz wyznaczenie stref dozoru ratowniczego.

Na podstawie § 2 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz.U. z 2012 r. poz. 108) Zarządca ustala minimalne wymagania dotyczące liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego – w odniesieniu pływalni:

- 1) dysponujących nieckami basenowymi o długości do 25 m – jeden ratownik wodny,
- 2) dysponujących nieckami o długości 25 – 50 m – dwóch ratowników wodnych,
- 3) dysponujących nieckami o długości powyżej 50 m – trzech ratowników wodnych.

W odniesieniu do niecki basenowej o nieregularnych kształtach linii brzegowej oraz niecki ze sobą połączone wobec braku odrębnych przepisów prawnych określających minimalne wymagania dotyczących liczby ratowników Zamawiający ustala odnosząc się do tzw. dobrej praktyki ratowniczej wynikającej z doświadczeń eksploatacji różnorodnych niecek basenowych oraz § 2 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz.U. z 2012 r. poz. 108) w przypadku innych obiektów dysponujących nieckami o łącznej powierzchni powyżej 100 m² i głębokości ponad 0,4 m w najgłębszym miejscu lub głębokości powyżej 1,20 m – wymagany jest co najmniej jeden ratownik wodny.

W Parku Wodnym w Świeciu Zamawiający wyróżnia 3 stref nadzoru, wymagającego zabezpieczenia przez ratowników:

- Strefa nr I - basen sportowy, lądowisko zjeżdżalni nr 1, wanna z hydromasażem nr 1 – 1 ratownik
- Strefa nr II - basen rekreacyjny, atrakcja wodna „pływąca rzeka”, lądowisko zjeżdżalni nr 2, wanna z hydromasażem nr 2, brodzik dla dzieci – 1 ratownik
- Strefa nr III – basen sportowy (podstrefa od głębokości 1,20 m dla umiejscowionych płyt), atrakcja wodna „pływąca rzeka, wanna z hydromasażem nr 2 oraz basen rekreacyjny – 1 ratownik.

Strefy nadzory są wynikiem funkcjonalnego i konstrukcyjnego podziału na fragmenty wyznaczonego obszaru wodnego w postaci części „mokrej” pływalni, podległy jednemu ratownikowi, na którym odpowiada on za bezpieczeństwo użytkowników w oznaczonym czasie.

Ratownicy pełniący dyżur w poszczególnych strefach nadzoru muszą stosować się do następujących zasad:

- 1) ratownicy dokonują rotacyjnych zmian stref dozoru co 20 minut,
- 2) podczas 20 minutowej zmiany ratownicy dokonują trzykrotnego obejścia strefy, każdorazowo w czasie nie dłuższym niż 5 minut – uwzględniającym szansę na przeżycie, wynikającą z usrednionego czasu trwania procesu tonienia,
- 3) ratownicy pełnią dyżur w sposób umożliwiający dozór jak największej powierzchni strefy, zarówno na powierzchni jak i pod powierzchnią wody, redukcja ilości stref dozoru z 3 do 2 jest możliwa za zgodą kierownika zmiany ratowników wodnych w przypadkach przerw przeznaczonych na posiłek i załatwianie potrzeb fizjologicznych;
- 4) długość przerwy przeznaczonej dla ratownika nie powinna przekroczyć 15 min za każde, przepracowane 6 godzin. Każdorazowe wykorzystanie przerwy musi być zgłoszone do kierownika zmiany.

3.2. Podstawowe wyposażenie stanowisk w sprzęt ratunkowy

W Parku Wodnym w Świeciu funkcjonują trzy strefy dozoru ratowniczego, na każdej z nich znajduje się podstawowy sprzęt ratowniczy oraz pomocniczy sprzęt indywidualny przydzielony do każdego ratownika. Dodatkowo rozmieszczone zostały w łatwo dostępnych miejscach żerdzie ratunkowe o długości 4m i tyczki instruktorskie o długości 2m.

Wypożyczenie stanowiska obserwacji:

- 1 koło ratunkowe
- 1 rzutka rękkawowa 25 m długość linki
- 1 past typu węgorz

Sprzęt do resuscytacji krążeniowo – oddechowej (Torba R1)

1. Ssak ręczny 1 szt.
2. Maseczka do sztucznego oddychania 1 szt.
3. Rurki ustno- gardlowe dla dzieci i dorosłych 1 kpl!
4. Maska twarzowa dla dzieci i dorosłych po 1 szt.
5. Worek samorozprężalny 1szt.
6. Maska tlenowa dla dorosłych 1szt.
7. Maska tlenowa dla dziecka 1 szt.
8. Rezerwuar tlenowy 1 szt.
9. Wąsy tlenowe 1 szt.

10. Reduktor tlenowy 1 szt.
11. Butla tlenowa 2 szt.

Środki opatrunkowe:

1. 1 Gaza opatrunkowa 1m 2 1 szt.
2. Gaza jałowa 0,5 m 2 2 szt.
3. Gaza jałowa 9x9 cm 5 szt.
4. Gaza jałowa 7x7 cm 5szt.
5. Gaza jałowa 5x 5 cm 10 szt.
6. Opaska elastyczna 12cm 2 szt.
7. Opaska elastyczna 10cm 2 szt.
8. Opaska elastyczna 8 cm 2 szt.
9. Opaska dziana 15 cm 5 szt. 10. Opaska dziana 10 cm 5 szt.
11. Opaska dziana 5 cm 5szt.
12. Siatka opatrunkowa 1 kpl.
13. Opatrunki hydrożelowe schładzające 2szt.
14. Przylepiec 1 szt.
15. Plaster z opatrunkiem 1 szt.
16. Chusta trójkątna 2 szt.
17. Opatrunek na głowę 3 szt.
18. Szyna usztywniająca- różne rozmiary 3 szt.
19. Kotnierz ortopedyczny dla dorosłych 1 szt.
20. Kotnierz ortopedyczny pediatryczny 1 szt.
21. Koc termiczny 2szt.
22. Rękawiczki jednorazowe 12szt.
23. Maski ochronne 6 szt.
24. Nożyczki zakrzywione 1 szt.
25. Worek czerwony na odpady medyczne 2 szt.
26. Nosze ratunkowe - 1 szt.

Leki :

1. Środek dezynfekujący 2 szt.
2. Spray na oparzenia 1 szt.
3. Środek do dezynfekcji rak 1 szt.

Do dodatkowego sprzętu znajdującego się na wyposażeniu punktu medycznego należy :

- Zestaw szyn Kramera
- Deska ortopedyczna z blokami do unieruchomienia głowy.
- Środki łączności - krótkofałówki
- Defibrylator automatyczny AED

4. Procedury

4.1. Procedura obejmowania dyżuru przez ratowników wodnych

1. Sprawdzenie ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego.
2. Przegląd niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewowy, zamocowanie drabinek, stupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowania kratki przelewowej).
3. Sprawdzenie czystości wszystkich niecek.
4. Sprawdzenie drożności rury zjeżdżalni, poprzez osobistą kontrolę.
5. Sprawdzenie ilości, stanu technicznego i okresu przydatności do użytku sprzętu i środków pierwszej pomocy.
6. Wpisanie do dziennika pracy ratownika wszelkich wniosków i uwag dotyczących stanu technicznego urządzeń, sprzętu wyposażenia i eventualnych usterek z jednociennym powiadomieniem pracowników działu technicznego.
7. Potwierdzenie podpisem w dzienniku pracy ratownika faktu oraz godziny objęcia dyżuru.
8. Powiadomienie obsługi kasy pływalni o gotowości obiektu do pracy i eventualnym wyłączeniu poszczególnych akwenów lub urządzeń z możliwości korzystania przez klientów.

4.2. Procedura przekazywania dyżurów przez ratowników

1. Kierownik Ratowników wodnych zdający dyżur przekazuje ustnie wszystkie informacje dotyczące zdarzeń mających miejsce na jego zmianie Kierownikowi ratowników wodnych obejmującemu dyżur.

2. Zmiana dyżurów Kierowników zmiany odbywa się w pomieszczeniu – dyżurce ratowników wodnych, natomiast zmiana ratowników wodnych odbywa się na niecce basenu w poszczególnych strefach dozoru.

3. Kierownik zmiany - ratownik zdający dyżur wspólnie z Kierownikiem zmiany - ratownikiem obejmującym dyżur dokonują sprawdzenia ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego.

4. Ratownik zdający dyżur dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika z przebiegu dyżuru a w szczególności:

- wypadków i urazów mających miejsce podczas dyżuru
- faktu udzielenia pomocy przedlekarskiej i kwalifikowanej pierwszej pomocy
- faktu podjęcia akcji ratowniczej

5. Ratownik zdający dyżur dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie do stanu technicznego urządzeń ,sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłasza pracownikowi działu technicznego obiektu.

6. Ratownik zdający dyżur dokonuje wpisu do Dziennika pracy ratownika o rodzaju i ilości użytych środków sanitarnych i sprzętu medycznego.

7. Kierownik zmiany - Ratownik zdający dyżur wspólnie z Kierownikiem zmiany - ratownikiem obejmującym dyżur potwierdzają podpisami w Dzienniku pracy ratownika fakt oraz godzinę przekazania dyżuru.

4.2. Procedura zakończenia dyżurów przez ratowników

1. Ratownik sygnalizuje klientom koniec pracy gwizkiem
2. Po opuszczeniu hali basenowej przez ostatniego klienta ratownik dokonuje przeglądu niecek basenowych poprzez obchód ich dookoła i sprawdzenie stanu technicznego elementów niecek (dno, obrzeża, lustro wody, przelewowy, zamocowanie drabinek, słupków startowych, mocowanie poręczy, mocowanie lin torowych, mocowanie kratek przelewowych) oraz sprawdzenie czy w wodzie nie zostały jakieś przedmioty lub osoby.
3. Ratownik dokonuje sprawdzenia ilości i stanu technicznego sprzętu ratowniczego i środków pierwszej pomocy.
4. Ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratowników z przebiegu dyżuru a w szczególności : wypadków i urazów mających miejsce w czasie dyżuru , faktu udzielenia pierwszej pomocy i kwalifikowanej pierwszej pomocy oraz faktu podjęcia akcji ratowniczej
5. Ratownik dokonuje wpisu w Dzienniku pracy ratownika odnośnie stanu technicznego urządzeń, sprzętu i wyposażenia i ewentualnych usterek. Zauważone usterki niezwłocznie zgłasza pracownikowi działu technicznego obiektu.
6. Ratownik dokonuje wpisu do Dziennika pracy ratownika o rodzaju i ilości zużytych środków sanitarnych i sprzętu medycznego.
7. Ratownik sprawdza u kasjerki będącej na zmianie czy wszyscy klienci opuścili pływalnię.

- w przypadku informacji o nieopuszczeniu przez wszystkich klientów strefy mokrej – dokonuje obchodu szatni, natrysków oraz zjeżdżalni.
 - w przypadku znalezienia osoby w części basenowej o sytuacji informuje kasjerkę będącą na zmianie,
 - w przypadku znalezienia osoby w części mokrej wymagającej pomocy ,podejmuje natychmiast działanie ratownicze.
8. Ratownik potwierdza podpisem w Dzienniku pracy ratownika fakt oraz godzinę zakończenia dyżuru.

4.3.Sygnalizacja Alarmowa

1. Do obowiązków ratowników należy zapewnienie sprawnego informowania, ostrzegania i alarmowania klientów i osób przebywających na terenie hali basenowej i pomieszczeń przyległych (sauna, szatnia ,przebieralnia i natryski) w Parku Wodnym w Świeciu w sytuacji wystąpienia zagrożenia.
 2. Do podstawowych zagrożeń mogących wystąpić w Parku Wodnym w Świeciu należą:
 - a) Możliwość wybuchu lub wystąpienia pożaru
 - b) Niebezpieczeństwo podtopienia lub zatopienia części technologicznej obiektu
 - c) Zagrożenie atakami terrorystycznymi i bioterrorystycznymi
 - d) Inne zagrożenia mogących sprowadzić niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia użytkowników Parku Wodnego w Świeciu
 3. Alarmowanie o zagrożeniach na terenie Parku Wodnego odbywa się za pomocą gwizdków, głosowo przy wykorzystaniu tuby głośowej a także za pomocą głosu. Komunikaty alarmowe powinny być przekazywane do wiadomości wszystkich osób znajdujących się w strefie zagrożenia i powinny zawierać konkretne wskazówki i polecenia, co do sytuacji zachowania się ludzi z uwzględnieniem danych wynikających z aktualnego zagrożenia. Komunikaty należy powtarzać okresowo aż do odwołania alarmu. Każdy ogłoszony alarm wymaga jego ustnego odwołania.

W przypadku gdy zwłoka czasu może się przyczynić do rozprzestrzenienia się zagrożenia , niezwłocznie należy powiadomić służby ratunkowe i przeprowadzić natychmiastowo ewakuacje całkowitą.

- STRAŻ POŻARNA 998
- POGOTOWIE RATUNKOWE 999
- CENTRUM POWIADAMIANIA 112

4.4.Ogólna procedura ewakuacji z niecek i hali basenowej

1. W razie konieczności ewakuacji ratownik w swoim sektorze nadzoru: informuje pracownika działu technicznego oraz dział kasowy o konieczności ewakuacji z niecki basenowej, udziela osobom przebywającym w wodzie wskazówek dotyczących bezpiecznej ewakuacji, poucza osoby ewakuowane o zakazie samodzielnego oddalania się i konieczności pozostania w bezpiecznym miejscu wskazanym przez ratownika, następnie dokonuje obchodu niecki i sprawdza czy nikt nie został w wodzie, w przypadku konieczności podejmuje akcję ratowniczą.
2. W sytuacji ,która wymaga opuszczenia hali basenowej ratownik informuje obecne osoby o sposobie ewakuacji.
3. Ewakuacja następuje grupowo, najkrótszą drogą do holu głównego pływalni lub innego wskazanego miejsca. Osoby ewakuowane idą pojedynczo za ratownikiem. W przypadku ,gdy jest ograniczona widoczność osoby wychodzące zobowiązane są trzymać rękę na ramieniu osoby poprzedzającej.
4. Ratownik pozostawia ewakuowanych pod opieką kasjerek i wraca na hale basenowa dokonując powtórnego obchodu niecki basenowej.
5. Po przeprowadzeniu wszystkich czynności ratownik dokonuje wpisu o zaistniałej sytuacji i podjętych działańach w Dzienniku pracy ratownika.

4.5.Procedura ewakuacji w przypadku nagłej utraty energii elektrycznej

1. Po zaniku energii elektrycznej (braku oświetlenia) ratownik w swoim sektorze nadzoru:
 - Informuje pracownika działu technicznego oraz kasjerkę o konieczności ewakuacji z niecki basenowej.
 - włącza latarkę ręczną lub czotówkę
 - wywa osoby przebywające na hali basenowej do opuszczenia niecek basenowych oświetlając najbliższes miejsce wyjścia z wody,
 - udziela osobom przebywającym w wodzie wskazówek dotyczących bezpiecznej ewakuacji, liczy osoby wychodzące z wody,
 - poucza osoby ewakuowane o zakazie samodzielnego oddalania się i konieczności pozostania na hali basenowej , następnie dokonuje obchodu niecki i sprawdza czy nikt nie został w wodzie,
 - w przypadku konieczności podejmuje akcje ratowniczą

2. Pracownik dnia technicznego informuje ratownika o przewidywanym czasie braku energii elektrycznej. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii samodzielnie, zasięga informacji w zakładzie energetycznym o przewidywanym czasie braku energii elektrycznej.
3. Na podstawie informacji uzyskanych od pracownika dnia technicznego ratownik podejmuje określone działania:
 - jeśli przewidywany czas braku energii elektrycznej nie przekroczy 10-ciu minut uczestnicy pozostają w hali basenowej do czasu włączenia oświetlenia
 - jeśli przewidywany czas braku energii przekroczy 10 minut ratownik zarządza opuszczenie hali basenowej.
4. W sytuacji , która wymaga opuszczenia hali basenowej ratownik informuje obecne osoby o sposobie ewakuacji.
5. Ewakuacja następuje grupowo, najkrótszą drogą do holu głównego pływalni lub innego wskazanego miejsca. Osoby ewakuowane idą pojedynczo za ratownikiem. W przypadku, gdy jest ograniczona widoczność osoby wychodzące zobowiązane są trzymać rękę na ramieniu osoby poprzedzającej.
6. W holu pływalni następuje przeliczenie ilości osób.
7. Ratownik pozostawia ewakuowanych pod opieką kasyerki będącej na zmianie i wraca na halę basenową dokonując powtórnego obchodu niecki basenowej.
8. Ratownik dokonuje wpisu o zaistniałej sytuacji i podjętych działańach do Dziennika pracy ratowników w bezpiecznym miejscu.

4.7. Procedura łączności pomiędzy stanowiskami ratowniczymi

Procedura ma na celu zapewnienie koordynacji działań ratowników po stwierdzeniu naruszeń reguł minima korzystania z pływalni oraz po wystąpieniu sytuacji wymagających podjęcia działań zgodnych z zakresem obowiązków ratownika Parku Wodnego w Świeciu-wykorzystując skuteczne sposoby komunikowania się pomiędzy stanowiskami ratowniczymi. Działania opisane niniejszej procedurze podejmowane są na podstawie informacji ratownika na stanowisku.

Na system łączności pomiędzy wyznaczonymi stanowiskami i ratowniczymi składają się :

1. Środki łączności sygnalizacyjne - wzrokowe gesty, słuchowe gwizdy. Na każde stanowisko:
 - Strefa 1
 - Strefa 2
 - Strefa 3
2. Środki łączności techniczne i telekomunikacyjne- bezprzewodowe radiowe 7 stanowisk

- Strefa 1
- Strefa 2
- Strefa 3
- Recepja
- Dyzurka techników
- Sekretariat
- Biuro kierownika

W/w środki łączności sprawdzane są i pobierane przed wyjściem na stanowisko pracy w strefie hali basenowej.

4.6. Procedura postępowania z osobą łamiącą Regulamin

1. W przypadku zaobserwowania osoby(osób) łamiących regulamin Parku Wodnego w Świeciu , ratownik zwraca uwagę takiej osobie lub grupie oraz prosi do zastosowania się do przepisów i regulaminu obiektu.
2. Jeżeli pouczenie i zwrocenie uwagi nie przynosi oczekiwanych rezultatów , ratownik jest zobowiązany poinformować niezwłocznie Kierownika zmiany:
 - o osobie lub osobach łamiących regulamin;
 - o punkcie lub punktach regulaminu , które zostały złamane.
3. Kierownik zmiany ratowniczej, udaje się do wskazanej osoby (osób) aby:
 - wskazać punkty regulaminu, które zostały złamane lub poinformować o naruszeniu norm społecznych;
 - zwrócić się w sposób autorytatywny z nakazem zastosowania się do poleceń regulaminu oraz o zmianę zachowania.
4. Jeżeli podjęte w/w formy nie przynioszą zamierzonego rezultatu i nie skutkują zmianą zachowania, Kierownik zmiany ratowników wodnych informuje osobę ,że jest to ostatnie upomnienie oraz o tym ,że jak się nie zastosuje do poleceń to zostanie wyproszony z obiektu.
5. W przypadku kiedy nie ma wyraźnej poprawy ze strony upomnianej i jeśli dalej nie są respektowane polecenia Kierownika zmiany ratowników zapadają decyzje o :
 - wyproszeniu osoby lub grupy osób z obiektu;
 - decyzję podejmuje kierownik zmiany ratowniczej - decyzja o wyproszeniu/ usunięcia z obiektu osoby jest przekazywana przez kierownika zmiany ratowniczej ,który wprowadza daną osobę;

6. W sytuacji gdy klient nie chce zastosować się do dyspozycji przekazanych przez kierownika zmiany należy wezwać Straż Miejską lub ochronę która przejmie dalsze działania nad konfliktową osobą;
7. Po zaistniałej sytuacji Kierownik zmiany ratowników wodnych sporządza notatkę ze zdarzenia w Dzienniku Pracy Ratowników.

4.7. Procedura wypadkowa na poszczególnych stanowiskach ratowniczych.

1. Ratownik w obszarze nadzoru ogłasza ALARM „Długi gwizdek” i podejmuje akcję;
2. Kierownik zmiany ratowniczej powiadamia telefonicznie lub za pomocą radiostacji nasobnej kasjerkę o podjęciu akcji ratowniczej i sam przemieszcza się w kierunku miejsca zdarzenia obejmując nadzór nad strefą;
3. Następnie przechodzi na miejsce zdarzenia i zarządza ewakuacją klientów z wody lub pomaga w akcji ratowniczej w zależności od charakteru wypadku.
4. Kasjerka powiadamia kierownika i wyłącza wszystkie atrakcje wodne i czeka na telefoniczne lub głosowe polecenie ratownika o wezwaniu pogotowia ratunkowego (112 lub 999).

4.8. Instrukcja prowadzania grup zorganizowanych

1. Opiekun grupy udaje się do kasjerki w celu zgłoszenia przybycia grupy;
2. Opiekun grupy podpisuje regulamin grup zorganizowanych;
3. Kasjerka informuje telefonicznie ratowników o przybyciu grupy zorganizowanej podając ilość osób.
4. Grupa zorganizowana zostaje przejęta przez kierownika zmiany ratowniczej po czym następuje:
 - Ustawienie grupy w dwuszeregu;
 - Przywitanie i uspokojenie grupy;
 - Przeliczenie uczestników grup ;
 - Przekazanie podstawowych zasad zachowania:
 - zakaz biegania i żucia gumy;
 - zakaz skoków do wody;
 - na zjeżdżalni jeździć nogami do przodu;
 - zakaz szarpania się podtapiania i wrzucania do wody;

- reagować na sygnały dawane gwizdkami przez ratowników oraz polecenia opiekunów i ratowników;
- przed rozpoczęciem korzystania z zjeżdżalni rurowej należy zaznajomić się z regulaminem zjeżdżalni wywieszonym przed wejściem na schody zjeżdżalni.

ZATWIERDZONE:

1. Tomasz Keller - Prezes Zarządu Vistula-Park Świecie Sp.z.o.o.


Tomasz Keller
PREZES ZARZĄDU

86-100 Świecie ul. Sienkiewicza 3
NIP 559-17-17-760; Regon 092386150
KRS 0000140158

2. Ariel Stawski – Kierownik Parku Wodnego w Świeciu


Ariel Stawski
Kierownik Parku Wodnego

86-100 Świecie ul. Sienkiewicza 3
NIP 559-17-17-760; Regon 092386150
KRS 0000140158

3. Komenda Powiatowa Policji w Świeciu

~~Komendant Powiatowy Policji
w Świeciu
woj. kujawsko - pomorskie
Insp. Tomasz Lubiejewski
07 MAJ 2021~~

4. Franciszek Trzciński – instruktor WOPR, koordynator pracy ratowników wodnych


Instruktor WOPR
Franciszek Trzciński

Świecie 2021 rok

Autor opracowania: Ariel Stawski